

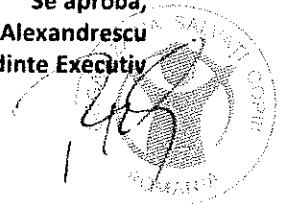
617/11.03.2016



Salvați Copiii
Save the Children Romania

Nr. înregistrare: 617, 11.03.2016

Se aprobă,
Gabriela Alexandrescu
Președinte Executiv



DOCUMENTAȚIA PENTRU OFERTANȚI PENTRU ACHIZIȚIA : Achiziție de servicii închiriere săli de curs - cod CPV 55120000-7, servicii catering cod CPV 55520000-1

Cuprins:

- Secțiunea I: Fișa de date a achiziției
- Secțiunea II: Specificații tehnice
- Secțiunea III: Formulare

DOCUMENTAȚIA PENTRU OFERTANȚI ÎN VEDEREA : Achiziție de servicii închiriere săli de curs - cod CPV 55120000-7, servicii catering cod CPV 55520000-1

Secțiunea I: Fișa de date a achiziției

Achizitor	Organizația Salvați Copiii
Titlul proiectului :	Participare și transparență pentru o mai bună asigurare a drepturilor copilului
Numar contract:	RO2013_C1.3_65
Calitatea achizitorului în cadrul proiectului	Beneficiar

1. INFORMAȚII GENERALE

1.1 Achizitor:

Denumire: Organizația Salvați Copiii	
Adresă sediu: str. Intrarea Stefan Furtuna nr. 3, sector 1, București, România	
Persoane de contact: Laura Constantin	Telefon: 021-224.24.52
E-mail: laura.constantin@salvaticopiii.ro	Fax: 021-224.24.54
Adresă de internet: www.salvaticopiii.ro	

1.2. Depunerea ofertelor și comunicarea ofertei castigatoare:

a) Termen limită de depunere a ofertelor (data și ora): 16.03.2016, ora 12.00

b) Adresa unde se primesc ofertele:

Ofertele se depun în plicuri sigilate, la adresa **Organizației Salvați Copiii din Str. Abrud, Nr.126A, Sector 1, București, România**, prin următoarele metode: personal, prin produse de curierat sau prin poștă. Orice ofertă primită după termenul limită de depunere a ofertelor stabilit în documentația pentru ofertanți sau la o alta adresă decât cea indicată mai sus nu va fi evaluată de achizitor, aceasta fiind returnată ofertantului nedeschisă.

c) Adresa de unde se poate descărca documentația pentru ofertanți: Documentația va fi transmisă împreună cu invitația de participare și vor putea fi descărcate de pe siteul www.salvaticopiii.ro secțiunea Achizitii sau vor putea fi solicitate de la adresa de email laura.constantin@salvaticopiii.ro.

d) Deschiderea ofertelor:

Ofertele se vor deschide la data de **16.03.2016**, la adresa achizitorului din Str. Abrud nr. 126A, Sector 1, București.

e) Data estimată a comunicării rezultatelor procedurii de achiziție:

În data de 16.03.2016 va fi transmis raportul de evaluare a ofertelor castigatoare către toți participanții care au depus oferte în cadrul achiziției.

1.3. Căi de atac

EVENTUALELE CONTESTAȚII SE POT DEPUNE LA ADRESA ORGANIZAȚIEI SALVAȚI COPIII, DIN STR. ABRUD NR. 126A, SECTOR 1, BUCUREȘTI, ROMÂNIA, ÎN TERMEN DE 24 ORE DE LA COMUNICAREA REZULTATELOR.

RASPUNSUL LA CONTESTATIILE DEPUSE VA FI COMUNICAT CONTESTATARILOR ÎN MAXIM 24 ORE DE LA DEPUNERE.

1.4. Sursa de finanțare:

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit: <i>Proiect finanțat prin granturile SEE 2009 – 2014, în cadrul Fondului ONG în România;</i>	Proiect cofinanțat din fonduri comunitare DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
---	---

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

2.1 Descriere

2.1.1 Denumirea contractului de achiziție: Titlul: Achiziție de servicii închiriere săli de curs - cod CPV 55120000-7, servicii catering cod CPV 55520000-1.		
Descriere serviciilor ce vor fi achiziționate: Serviciile de închiriere săli de curs - cod CPV 55120000-7, servicii catering cod CPV 55520000-1, vor fi achiziționate pentru proiectul " Participare și transparență pentru o mai bună asigurare a drepturilor copilului", proiect finanțat prin granturile SEE 2009 – 2014, în cadrul Fondului ONG în România în vederea realizării Activității A9.3 Derulare dezbatere publica.		
2.1.2. Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare		
(a) Lucrări Execuție Proiectare și execuție Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de achizitor	(b) Produse Cumpărare Leasing Închiriere Cumpărare în rate	(c) Servicii Categoria serviciilor: servicii închiriere săli de curs - cod CPV 55120000-7, servicii catering cod CPV 55520000-1,
Principala locație a lucrării Nu e cazul	Principalul loc de livrare Nu este cazul	Principalul loc de prestare Serviciile mai sus menționate vor fi presatate in Bucuresti.
2.1.3. Durata contractului de achiziție Incepând cu data semnării contractului de achiziție de ambele părți până pe 31.03.2016		
2.1.4 Ofertele alternative sunt acceptate DA <input type="checkbox"/> NU X		

3. PROCEDURA

3.1. Procedura selectată	
Licitatie deschisa <input type="checkbox"/> Licitatie restransa <input type="checkbox"/> Licitatie restransa accelerata <input type="checkbox"/> Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	Negociere cu anunt de participare <input type="checkbox"/> Negociere fara anunt de participare <input type="checkbox"/> Procedura Ordinul MFE nr.1120/2013 si prevederile cuprinse la punctul III) din Anexa IV la contractul de finantare X Procedura de cercetare a pietei <input type="checkbox"/>
Divizare pe loturi DA NU X Ofertele se depun:	

Pentru un singur lot Unul sau mai mult Toate loturile

3.2. Legislația aplicată

Ordinul MFE nr.1120/2013 si prevederile cuprinse la punctul III) din Anexa IV la contractul de finantare

4. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECTIE

4.1. Situația personală a candidatului /ofertantului	
Declaratii privind evitarea conflictului de interese, eligibilitatea, neîncadrarea în prevederile art. 181 din O.U.G. 34/2006 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Prezentarea Formularului 1 , 5 si 6 - în original
4.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	
Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului , original sau copie conformată cu originalul de către reprezentantul legal al firmei, din care să rezulte că obiectul de activitate al ofertantului include serviciile care fac obiectul prezentei achiziții.
4.3. Situația economico-financiară	
Informații privind situația economico-financiară Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Prezentarea Formular 2 - Fișa de informații generale , în original

5. PREZENTAREA OFERTEI

5.1. Limba de redactare a ofertei	Limba română
5.2. Moneda în care este exprimat prețul contractului	Lei
5.3. Perioada minimă de valabilitate a ofertei	16 zile
5.4 Modul de prezentare a ofertei tehnice	Ofertantul va prezenta propunerea tehnică în funcție de solicitările cuprinse în specificațiile tehnice. Ofertantul va prezenta oferta tehnică astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice ținând cont de faptul că aceste specificații sunt minimale. Propunerea tehnică

	<p>reprezintă document obligatoriu al ofertei. Propunerea tehnică trebuie să conțină, în mod obligatoriu descrierea serviciilor solicitate de achizitor și a cantitatilor conform specificațiilor. Propunerea tehnică va fi semnată de reprezentantul legal sau persoanele împuternicite ale ofertantului, va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de achizitor.</p>
<p>5.5 Modul de prezentare a ofertei financiare</p>	<p>Propunerea financiară se întocmește conform Formularului 3 și a anexei aferente Formularului 3, în original și completat corespunzător.</p> <p>Prețul ofertat se va exprima în Lei, cu și fără TVA.</p> <p>Prețul include toate cheltuielile și comisioanele care vor fi angajate de către prestator în vederea asigurării serviciilor solicitate prin prezenta documentație.</p> <p>Valoarea totală estimată a serviciilor este de 11.500,00 lei, fără TVA.</p> <p>Prețul ofertat nu trebuie să depășească valoarea estimată.</p> <p>Ofertantul va depune Oferta financiară- Formularul 3 completat, în original.</p>
<p>5.6 Modul de prezentare a ofertei</p>	<p>Ofertele vor fi depuse la adresa Organizației Salvați Copiii din Str. Abrud nr. 126A, Sector 1, București.</p> <p>Data limită pentru depunerea ofertelor 16.03.2016, ora 12.00</p> <ul style="list-style-type: none"> - ofertantul trebuie să prezinte <u>un singur exemplar al ofertei (doar original)</u>; - toate documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă, vor avea menționată data la care s-au întocmit, vor fi ștampilate și semnate de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract.. - în cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale. - orice ștersatură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide numai dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta. - plicul cu documentele de calificare, oferta tehnică și oferta financiară, închis corespunzător și netransparent. - plicul va fi sigilat și marcat cu denumirea și adresa achizitorului și cu inscripția: „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 16.03.2016, ORA 14:00; Achiziție de servicii închiriere săli de curs - cod CPV 55120000-7, servicii catering cod CPV 55520000-1”

	- <u>anexat plicului</u> , vor fi prezentate documentele care însoțesc oferta: Scrisoare de înaintare – Formularul 4;
5.7. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	Toate documentele solicitate sunt obligatorii. Lipsa oricăruia dintre aceste documente la data deschiderii ofertei poate face ca aceasta să fie considerată inadmisibilă și respinsă, fără a mai intra în etapa de evaluare. Achizitorul are posibilitatea de a solicita clarificări, dacă consideră necesar. Nu se accepta modificarea sau retragerea ulterioară a ofertei. Oferta depusa la o altă adresă și după data și ora termenului limită de depunere vor fi considerate inacceptabile și prin urmare respinse.

6. INFORMAȚII DETALIATE ȘI COMPLETE CU PRIVIRE LA CRITERIUL APLICAT PENTRU STABILIREA OFERTEI CĂȘTIGĂTOARE

6.1. Prețul cel mai scăzut X
6.2. Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic

În cazul în care două sau mai multe oferte prezintă, în cadrul prunerii financiare, același preț minim, atunci se va solicita respectivilor ofertanți, pentru departajare, o nouă propunere financiară în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut

Secțiunea II: Specificații tehnice

Documentație pentru ofertanți

1. Descrierea proiectului pentru care sunt solicitate produsele

Prezenta achiziție se realizează în cadrul proiectului **Participare și transparență pentru o mai bună asigurare a drepturilor copilului finanțat prin granturile SEE 2009 – 2014, în cadrul Fondului ONG în România**. Obiective generale ale proiectului sunt:

- **OG.1.** Creșterea capacității copiilor și tinerilor de a-și exercita dreptul de a participa, în manieră nediscriminatorie, în școală și comunitate la luarea deciziilor care îi privesc.
- **OG.2.** Creșterea capacității factorilor de decizie de la nivel local și central de a înțelege și susține, fără discriminare, dreptul la participare al copiilor și tinerilor.
- **OG.3.** Îmbunătățirea transparenței cu privire la modul în care autoritățile relevante alocă și cheltuie resursele bugetare necesare respectării drepturilor copilului.

Obiectul procedurii:

Serviciile de închiriere săli de curs - cod CPV 55120000-7, servicii catering cod CPV 55520000-1, ce vor fi achiziționate pentru proiectul Participare și transparență pentru o mai bună asigurare a drepturilor copilului, proiect finanțat prin granturile SEE 2009 – 2014, în cadrul Fondului ONG în România în vederea realizării Activității A9.3 Derulare dezbateri publice. Data estimată pentru derularea seminarului este 29.03.2016. În cadrul întâlnirii vor participa 70 de persoane.

Serviciile solicitate constau în:

1. Servicii de închiriere săli de curs - cod CPV 55120000-7,

Servicii de închiriere săli în data estimată de 29.03.2016, în intervalul orar 09:00 – 16:00, după cum urmează:

- I. **1 sala cu capacitatea de minim 70 persoane/sala care să dispună de sonorizare adecvată, să includă cel puțin 4 microfoane fixe la prezidiu și 2 microfoane mobile. Sistemul de sonorizare pus la dispoziție de către prestator trebuie să permită captarea audio și video a evenimentului astfel încât discuțiile să poată fi înregistrate și redate. Acesta va fi disponibil pe toată durata de desfășurare a evenimentului. Prestatorul va monta și asigura funcționalitatea sistemului de sonorizare în locația de desfășurare a evenimentului**
- II. **3 săli cu capacitatea de minim 20 persoane/sala,**

In hotel de minim 3 stele, dotate cu aer conditionat, cu acces la grup sanitar.

Salile vor fi amenajate teatru.

Hotelul trebuie să se afle în București, in una din urmatoarele zone central: Piata Romana, zona Piata Presei Libere, zona Universitate, zona Unirii.

Oferta va trebuie să conțină obligatoriu numele hotelurilor propus pentru eveniment.

Se vor oferta minim 2 hoteluri, urmand ca achizitorul sa selectioneze una dintre locatii.

Se vor include în ofertă certificatele de clasificare ale hotelurilor propuse, minim 5 fotografii relevante.

Hotelul va pune la dispozitia persoanelor prezente la eveniment locuri de parcare conform solicitarilor din partea acestora.

Numarul de sali necesare va fi comunicat prin comanda prestatorului de catre achizitor cu minim 48 de ore anterior desfasurarii evenimentului.

Prețul final al serviciilor va fi plătit pentru serviciile efectiv prestate (in cazul de fata doar pentru salile comunicate prin comanda mentionata la punctul anterior).

2. Servicii catering cod CPV 55520000-1:

Servicii de catering pentru maxim 70 de persoane, in data estimate de 29.03.2016, locatia selectionata de catre achizitor din propunerea efectuata de catre prestator, in intervalul orar 09:00 – 16:00, dupa cum urmeaza:

- I. **asigurarea unui serviciu de „Welcome coffee” pentru maxim 70 persoane**, constand in minim urmatoarele : cafea (1 cafea per persoana), lapte condensat, zahar, indulcitor artificial, apa plata si mineral (0,5 litri/persoana/imbuteziata individual), suc natural (0,5 litri/persoana), suc carbogazos (0,5 litri/persoana), patiserie dulce si sarata (100 grame mixt/persoana), prajituri de cofetarie asortate (150 grame/persoana)

- II. **asigurarea unui serviciu de „Pauza de cafea” pentru maxim 70 persoane**, constand in minim urmatoarele : cafea (1 cafea per persoana), lapte condensat, zahar, indulcitor artificial, apa plata si mineral (0,5 litri/persoana/imbuteziata individual), suc natural (0,5 litri/persoana), suc carbogazos (0,5 litri/persoana), patiserie dulce si sarata (100 grame mixt/persoana), prajituri de cofetarie asortate (150 grame/persoana)

III. asigurarea unui pranz tip „Bufet suedez” pentru maxim 70 persoane, constand in minim urmatoarele : mancare si bauturi non-alcoolice dupa cum urmeaza:

1. Mancare minim urmatoarele:

Aperitive (minim 100 grame /persoana),
Fel de Baza (minim 300 grame /persoana), bufet cald, cu produse vegetariene minim 2 sortimente și produse de carne minim 2 sortimente, peste
Garnituri (minim 200 grame/persoana) legume minim 2 sortimente, paste/orez,
Salate (minim 300 grame/persoana),
Paine (100 grame/persoana)
Prajituri de cofetarie asortate (150 grame/persoana)
Fruite (100 grame/persoana)

În cadrul ofertei tehnice, avand la baza gramajele de mai sus, se vor prezenta variante de meniu continand minim 4 feluri mancare calda, minim 3 tipuri de salate, minim 2 feluri de aperitive, minim 3 feluri de prajituri.
Se vor prezenta porțiile și gramajele exacte/persoană.

2. Bauturi minim urmatoarele: cafea (1 cafea/persoana), suc natural (0,5 litri/persoana), suc carbogazos (0,5 litri/persoana), apa plata si mineral (0,5 litri/persoana, imbuteliata separat)

ATENTIE: Toate serviciile trebuie asigurate în incinta aceluiași hotel!

Spatiul destinat servirii mesei va fi amenajat de catre prestator in incinta locatiei unde va avea loc evenimentul , si va fi propice servirii de alimente si bauturi.

Se vor pune la dispozitia achizitorului de catre prestator: fete de masa, vesela din portelan/sticla, tacamuri din inox. Mesele vor fi puse la dispozitie de catre prestator.

In cadrul ofertei realizate de catre prestator va fi prezentat numarul exact de persoane pus la dispozitie de catre prestator pentru organizarea evenimentului. Datele de identificare ale acestora vor fi comunicate achizitorului cu minim 5 zile anterior evenimentului.

Meniul va fi aprobat in prealabil de beneficiar.

Ofertantul va prezenta minim 2 variante de meniu continand cele de mai sus.

Numarul de persoane pentru care se vor oferi serviciile de catering va fi comunicat prin comanda prestatorului de catre achizitor cu minim 48 de ore anterior desfasurarii evenimentului.



Prețul final al serviciilor va fi plătit pentru serviciile efectiv prestate (in cazul de fata doar pentru numarul de persoane comunicate prin comanda).

Oferta financiara si tehnica se va prezenta pentru serviciile solicitate.

Prețul final al serviciilor va fi plătit pentru serviciile efectiv prestate .

Ofertantul selectat se va supune acelorasi reguli de verificare si audit ca si Achizitorul.

Prețul ofertat nu trebuie sa depășească valoarea estimata.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul accepta în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează acest contract ca singura baza a acestei proceduri de atribuire, indiferent care sunt condițiile proprii de prestare de servicii ale ofertantului.